**DESTEKLENEN PROJELERDE BURS KARŞILIĞI ÖDEME**

**YAPILMASI İLE İLGİLİ HUSUSLAR**

1. Burs ödemelerinin yapılabilmesi için proje bütçesinde gerekli ödeneğin yer alması, burs ödemeleri yapılacak kişilerin niteliği Yüksek Lisans / Doktora öğrencisi, burs alacakları süre ve aylık burs miktarlarının belirtilmiş olması şarttır.
2. Burs ödemesi, bursiyer ekleme talebinin ilgili koordinatörlük tarafından kabul edilip, proje yürütücüsüne iletilmesi ve gerekiyorsa SGK girişinin yapılmasından itibaren başlatılarak, bursiyere ait **banka hesabına** izleyen ay içerisinde ilgili birim tarafından transfer edilir.
3. “**Bursiyer** **Bilgi Formu**” ve eklerinin ilgili birime verilmemesi halinde burs ödemesi yapılmaz.
4. Burs ödemelerinin bursiyerin görev süresi dolmadan durdurulması veya bursiyerin projeden ayrılması durumunda Yürütücü; ödemenin durdurulması ve SGK bildirim işlemlerinin yapılabilmesi amacıyla (5510 sayılı Kanunun 4/C maddesi hariç), ilgili birimi **aynı gün içerisinde** yazılı olarak bilgilendirmelidir.

***BURSİYERLERİN HER AYIN 15’İNDE GİRİŞ İŞLEMLERİ BAŞLATILACAKTIR.***

***DOLAYISLA HER AYIN EN GEÇ 12’SİNE KADAR MÜRACAAT ETMELERİ GEREKMEKTEDİR.***

BURS ALACAK ÖĞRENCİLER REKTÖRLÜK İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI PROJE SATINALMA BİRİMİNE ŞAHSEN BAŞVURMALARI GEREKMEKTEDİR. (İLGİLİ FORMLAR BİLGİ BELGE ve http://imid.ogu.edu.tr/ ADRESİNDEN TEMİN EDİLEBİLİR.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Burs limitleri:** |  | **2018 yılı itibariyle (\*)** |
| **Ücret karşılığı çalışmayanlar:** | | |
|  |  |  |
| Yüksek Lisans Öğrencisi |  | 1.400.-TL/ay |
| Doktora Öğrencisi |  | 2.100.-TL/ay |
|  | | |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJESİ**  **BURSİYER BİLGİ FORMU (YÜKSEK LİSANS / DOKTORA ÖĞRENCİSİ)**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Proje No |  | | | | | | Proje Adı |  | | | | | | Proje Başlama Tarihi | …/…/20…. | Bitiş Tarihi | …/…/20…. | Süresi (Ay) |  | |
| **Burs Alacak Kişinin**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | T.C. Kimlik No |  | | | Ad Soyad |  | | | Doğum Tarihi | (gg/aa/yıl) | | | SGK No |  | | | İletişim Bilgileri | Cep Telefonu: | E-posta Adresi: |   **Banka Hesap Bilgileri**   |  |  | | --- | --- | | Banka Adı |  | | Şube İli, Şube Adı ve Kodu |  | | IBAN No |  |   **Bursiyer Bilgileri**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Öğrenim Programı | Yüksek Lisans Öğrencisi | Doktora Öğrencisi |  |  |  |  | | --- | --- | --- | | Bursiyer Ücretli Çalışıyor mu? | Evet | Hayır | | Bursiyerin GSS’ si Var mı?(\*) | Evet | Hayır | | Bursiyer BİDEB Bursu Alıyor mu? | Evet  Bşl.Trh.…/…/20…. Hayır | Btş.Trh.…/…/20… Süresi(Ay) | | Bursiyer Kamu Kurum/Kuruluş Bursu Alıyor mu? | Evet  Bşl.Trh.…/…/20…. Hayır | Btş.Trh.…/…/20… Süresi(Ay) | | BİDEB Aylık Burs Miktarı | TL | | | Kamu Kurum/Kuruluş Aylık Burs Miktarı | TL | |  |  |  | | --- | --- | | Burs Ödemesi Yapılacak Ay |  | | Ödenecek Aylık Burs Miktarı | TL | |
| ..................................................... İlgili Birim’e,  **Yukarıda bilgileri verilen öğrenci, lisansüstü eğitimi ile ilgili olarak uygulama amacıyla, yürütücüsü olduğum projede yer almaktadır. Söz konusu öğrenciye, eğitimini tamamlaması için 2547 sayılı kanunun 44.maddesi (c) bendi gereğince tanınan süre (yüksek lisansta 3 yıl, doktorada 6 yıl) aşılmamak kaydıyla, yukarıda belirtilen ay için burs ödemesinin yapılması hususunda gereğini arz ederim.**  **Yukarıda verilen bilgilerin doğruluğunu beyan eder, bursiyerin projeden ayrılması durumunda aynı gün, bu bilgilerde herhangi bir değişiklik olması durumunda bursun kesilmesi için zamanında ilgili birime bilgi vereceğimi taahhüt ederim.**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Proje Yürütücüsü | İmza | Tarih | |  |  | …/ … /20… |   **Yukarıda beyan ettiğim bilgilerin doğruluğunu, yapılacak denetim ve kontrollerde beyanıma dayalı olarak ortaya çıkacak olası tüm yasal sorumlulukları üstlendiğimi bildirir, beyan ettiğim bilgilerde bir değişiklik olması halinde derhal proje yürütücüsünü bilgilendireceğimi, yürürlükte olan BAP destekli başka bir projeden ya da BAP ın farklı bir programından burs, Proje Teşvik İkramiyesi veya Ücret almadığımı, Yüksek Lisansta 3 yıllık / Doktorada 6 yıllık eğitim süresini aşmadığımı ve BİDEB/Kamu Kurum/Kuruluş bursu kesilmeksizin projeden tarafıma ek burs ödemesi yapılması halinde, aldığım toplam aylık burs tutarının, proje burs limitlerini aşmadığını, adıma düzenlenecek evrak ve belgelerin beyan ettiğim bilgilere uygun olarak hazırlanması hususunda gereğini arz ederim.**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Bursiyer | İmza | Tarih | |  |  | …/ … /20… |   **EKLER:**   1. **Öğrenci Belgesi** 2. **Kimlik fotokopisi** 3. **Öğrencinin, e-Devlet sayfasından ilgili ay için alacağı Müstehaklık belgesini (SGK işlemlerini yürütecek ilgili birime verilmek üzere) eklemelidir.**   **(\*) Genel Sağlık Sigortası** |

26 Ocak 2018 CUMA

**Resmî Gazete**

Sayı : 30313

**YÖNETMELİK**

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığından:

**YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI BİLİMSEL ARAŞTIRMA**

**PROJELERİ HAKKINDA YÖNETMELİKTE DEĞİŞİKLİK**

**YAPILMASINA DAİR YÖNETMELİK**

**MADDE 1 –**26/11/2016 tarihli ve 29900 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmeliğin 3 üncü maddesinin birinci fıkrasına aşağıdaki bent eklenmiştir.

“o) Bursiyer: Yükseköğretim kurumlarında, yılı yatırım programında yer alan araştırma alt yapısı kurma ve geliştirme projeleri dışında yürütülen bilimsel araştırma projelerinde proje kapsamında burslu görevlendirilecek tezli yüksek lisans veya doktora programlarındaki öğrenciyi,”

**MADDE 2 –**Aynı Yönetmeliğin 13 üncü maddesinin birinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“(1) Özel hesapta izlenen tutarlar (öz gelir ve hazine yardımı), proje süresi ile sınırlı olmak üzere bilimsel araştırma projeleri için gerekli olan sözleşmeli olarak çalıştırılacakların harcamaları, yolluk ve hizmet alımları tüketim malları ve malzeme alımları, demirbaş alımları, makine ve teçhizat alımları ile bilimsel araştırma projeleri için gerekli diğer giderleri, yılı yatırım programında yer alan araştırma alt yapısı kurma ve geliştirme projeleri dışındaki projeler kapsamında görevlendirilecek tezli yüksek lisans ve doktora programlarındaki öğrencilere verilecek bursları karşılamak üzere kullanılır.”

**MADDE 3 –**Aynı Yönetmeliğe 13 üncü maddesinden sonra gelmek üzere aşağıdaki maddeler eklenmiştir.

“**Bursiyer başvuru şartları**

**MADDE 13/A –** (1) Bursiyerlerde aşağıdaki şartlar aranır:

a) Türkiye’de ikamet etmek.

b) Kırk yaşından gün almamış olmak.

c) Bir kurum veya iş yerinde çalışmıyor olmak.

ç) Aynı dönemde TÜBİTAK yurtiçi lisansüstü burs programı bursiyeri olmamak.

d) Aynı dönemde başka bir projede bursiyer olmamak.

**Bursiyer seçiminde uyulacak ilkeler**

**MADDE 13/B –**(1) Proje kapsamında görevlendirilecek tezli yüksek lisans ve doktora programındaki öğrencilere 3/3/2004 tarihli ve 5102 sayılı Yüksek Öğrenim Öğrencilerine Burs, Kredi Verilmesine İlişkin Kanun hükümlerine tabi olmaksızın burs verilir.

(2) Burs miktarının üst sınırı 5102 sayılı Kanuna göre tezli yüksek lisans ve doktora öğrencilerine ödenmekte olan aylık burs miktarını geçmemek üzere YÖK Yürütme Kurulu tarafından belirlenir.

(3) Burs miktarı ise üst sınır dikkate alınarak Komisyon tarafından belirlenir.

(4) Bursiyerlere, belirlenen burs miktarı görev yapılan ayı takip eden ay içerisinde proje bütçesinden ödenir.

(5) Bir projede en fazla iki bursiyer görevlendirilebilir. Ancak projeden ayrılan bursiyer yerine aynı şartlarda yeni bir bursiyer görevlendirilebilir.

(6) Bir bursiyer aynı anda birden fazla projede görev alamaz ve proje yürürlüğe girdikten sonra görevlendirilen bursiyer sayısı artırılamaz.”

**MADDE 4 –**Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

**MADDE 5 –**Bu Yönetmelik hükümlerini Yükseköğretim Kurulu Başkanı yürütür.

|  |  |
| --- | --- |
| **Yönetmeliğin Yayımlandığı Resmî Gazete'nin** | |
| **Tarihi** | **Sayısı** |
| 26/11/2016 | 29900 |